

Aufnahmeantrag

Bitte legen Sie diesen Aufnahmeantrag sowie die in der Anlage auf Seite 3 genannten Unterlagen **spätestens bis zum 01.03.2017** an folgender Schule **zuerst** vor:

**Berufsschulzentrum Musterschule, Beispielstr. 22,
77777 Musterhausen, Tel.: 0711-777777,
Fax: 0711-1111111**

Inwieweit die Bewerbungsunterlagen **an weiteren Schulen vorzulegen sind**, entnehmen Sie dem „X“ in der Spalte „Vorlage der Bewerbungsunterlagen erforderlich“ in dem Abschnitt **Bewerbungsziele** (s.u.).

Nur bei fristgerechter Abgabe des Aufnahmeantrags nehmen Sie am Bewerbungsverfahren teil.

Checkliste für Bewerber/innen

- Antrag online ausfüllen und ausdrucken
- Antrag unterschreiben
- Bewerbungsunterlagen an Prio1-Schule abgeben
- Bewerbungsunterlagen ggf. an weiteren Schulen abgeben
- Im Juli fristgerechte Vorlage der Endnoten an zuständiger Schule
- Verteilergesamt online einsehen und ggf. am Aufnahmetag an zuständiger Schule erscheinen

| Bewerberin / Bewerber | | | |
|---|-----------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| Name Mustermann | | Vorname Max | |
| Geschlecht Männlich | Geburtsdatum 01.01.2000 | Geburtsort Musterstadt | |
| Straße und Hausnummer Testerweg 120 | | Postleitzahl 70111 | Wohnort Musterstadt |
| Land / Bundesland Deutschland (Baden-Württemberg) | | | Antragsdatum 22.02.20xx |
| Telefonnummern (Festnetz, Mobiltelefon) 0711-111222 (0150-222111) | | | E-Mail max@mustermann.de |

| Gesetzliche Vertreterin / Gesetzlicher Vertreter | | | |
|--|---|------------------------------|---------------------------------------|
| Name Mustermann | | Vorname Erika | |
| Straße und Hausnummer Testerweg 120 | | Postleitzahl 70111 | Wohnort Musterstadt |
| Land Deutschland | Telefonnummern (Festnetz, Mobiltelefon) 0711-111222 | | E-Mail eltern@mustermann.de |

| Angaben zur zuletzt besuchten Schule | | |
|--------------------------------------|--|----------------------------------|
| Schulart Realschule | Schulname Musterrealschule (Musterstadt) | Ort Musterstadt, Stadt |

| Fächer und Noten | | | |
|-------------------------|------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Fach | von der Schule geprüfte Note | Hauptfachschnitt | Gesamtfachschnitt |
| Deutsch 2,0 | | von der Schule einzutragen | von der Schule einzutragen |
| Englisch 2,0 | | | |
| Mathematik 2,0 | | | |
| Maßgebliches Fach: - | | | |

| Bewerbungsziele | | | |
|-----------------|--|---|---|
| Priorität | Schule | Bildungsgang | Vorlage der Bewerbungsunterlagen erforderlich |
| 1 | Berufsschulzentrum Musterschule (Musterhausen) Beispielstr. 22, 77777 Musterhausen | Berufliches Gymnasium, Technische Richtung, Profil Umwelttechnik Umwelttechnik (TGU) | X |
| 2 | Berufsschulzentrum Musterschule (Musterhausen) Beispielstr. 22, 77777 Musterhausen | Berufliches Gymnasium, Sozial- und Gesundheitswissenschaftliche Richtung, Profil Soziales, 3-jährige Aufbauform Soziales (SGGS) | |
| 3 | Kaufmännische Schule Beispielstadt (Beispielstadt) Musterstr. 88, 71111 Beispielstadt-Stadtgebiet | Berufliches Gymnasium, Wirtschaftswissenschaftliche Richtung, Profil Internationale Wirtschaft, 3-jährige Aufbauform Internationale Wirtschaft (WGI) | |
| 4 | Kaufmännische Schule Beispielstadt (Beispielstadt) Musterstr. 88, 71111 Beispielstadt-Stadtgebiet | 2-jähriges Berufskolleg für Fremdsprachen Fremdsprachen (2BKFR) | X |

| Vorbildung Fremdsprachen | | |
|--|--|--|
| 1. Fremdsprache (von Klasse 5 bis Klasse 10) Englisch | 2. Fremdsprache (von Klasse 7 bis Klasse 10) Französisch | 3. Fremdsprache (von Klasse ____ bis Klasse ____) - |

| Berufliche Vorbildung / Praktikum | | |
|-----------------------------------|------------|----------------|
| Berufliche Vorbildung - | Beruf - | Praktikum - |
| Einrichtung - | | |

| Weitere Informationen zu Bewerbungszielen |
|---|
| - |

Die Aufnahme ist abhängig von der Erfüllung der Aufnahmevoraussetzungen der entsprechenden Bildungsgänge und der Anzahl der verfügbaren Schulplätze. Gegebenenfalls findet ein Auswahlverfahren statt.

Sie können der Schulleitung gegenüber insbesondere familiäre oder soziale Umstände oder andere von Ihnen nicht zu vertretende Gründe vortragen, die belegen, warum für Sie eine besondere Behandlung im Sinne der Härtefallregelung angebracht ist.

- Ich stimme der Datenschutzerklärung zu.
- Ich stimme der Einwilligungserklärung für einen E-Mail-Versand zu.

22.02.2017
Datum

Erika Mustermann
Unterschrift gesetzliche/r Vertreterin/Vertreter

Max Mustermann
Unterschrift Bewerberin/Bewerber

Wichtige Informationen:

Platzvergabe

Über den weiteren Verlauf der Platzvergabe werden Sie von der zuständigen Schule informiert. Diese wird Sie über eine vorläufige bzw. endgültige Zusage, Absage oder einen Wartelistenplatz benachrichtigen. Weitere Informationen können Sie über Ihren Onlinezugang von BewO (Bewerberverfahren Online) über den Bereich ÜBERSICHT einsehen.

Änderung der Prioritäten

An einer der von Ihnen gewählten Schulen können Sie die Reihenfolge der Prioritäten bis zum 01. Juli nachträglich noch ändern. Bei einer Prioritätenänderung muss der aktuelle Aufnahmeantrag bei der Zeugnisvorlage im Juli der zuständigen Schule vorgelegt werden. Bei Minderjährigen ist hierzu die Unterschrift der gesetzlichen Vertreterin / des gesetzlichen Vertreters erforderlich.

Datenschutzerklärung

Zweck und Umfang der Datenverarbeitung

Mit dem diesem Portal dahinter liegenden Verfahren "Bewerberverfahren Online", im folgenden Portal genannt, haben Sie die Möglichkeit, Ihre Bewerbung für am Verfahren teilnehmende Berufliche Gymnasien und Berufskollegs in Baden-Württemberg online durchzuführen. Personenbezogene Daten erheben wir nur, wenn Sie uns diese im Zuge des Bewerberverfahrens freiwillig mitteilen. Die mit einem Stern (*) versehenen Daten sind Pflichtfelder, die für die Nutzung des Portals unbedingt erforderlich sind. Ohne die Angabe bzw. Erhebung dieser Daten ist eine Bewerbung mittels "Bewerberverfahren Online" nicht möglich. Sämtliche personenbezogenen Daten werden ausschließlich zur Durchführung des Bewerberverfahrens und zu pseudonymisierten statistischen Auswertungen genutzt. Sie haben bis zu Abgabe des ausgedruckten Aufnahmeantrags jederzeit die Möglichkeit die von Ihnen eingegebenen Daten online zu bearbeiten.

Alle personenbezogenen Daten werden in diesem Portal nach sechs Monaten nach Beginn des Schuljahres für das die Bewerbung erfolgt ist, gesperrt. Die endgültige Löschung erfolgt, sofern von Ihnen keine Rechtsbehelfe oder Rechtsmittel gegen das Bewerbungsverfahren eingelegt worden sind, spätestens nach zwei Jahren.

Beabsichtigte Datenübermittlung

Die von Ihnen ins Portal eingegeben Daten und ggf. die von Ihrer seitherigen Schule erhaltenen Abschlussnoten (nur wenn es sich dabei um eine öffentliche berufliche Schule in Baden-Württemberg handelt) werden erst nach Abgabe des ausgedruckten Aufnahmeantrags an die Schulen übermittelt, bei welchen Sie sich bewerben. Ihre Daten und auch die Liste der Schulen können nach dieser Abgabe bearbeitet werden, indem Sie sich an einer der von Ihnen eingetragenen Schulen wenden.

Selbstverständlich erfolgt die Übermittlung in einer entsprechend dem Stand der Technik verschlüsselten Form.

Freiwilligkeit

Sie haben neben der Nutzung des Portals noch die Möglichkeit, sich auch - ohne das Portal "Bewerberverfahren Online" zu verwenden - direkt an der jeweiligen Schule zu bewerben. Hierdurch entstehen Ihnen keinerlei Nachteile.

Auskunfts- & Widerrufsrecht

Sie erhalten jederzeit ohne Angaben von Gründen kostenfrei Auskunft über Ihre bei uns auf diesem Portal gespeicherten Daten. Sie können jederzeit die erteilte Einwilligung zur Datenerhebung und Verwendung ohne Angaben von Gründen widerrufen. Wenden Sie sich dazu an be@schule-in-bw.de.

Einwilligungserklärung

Die öffentliche Verwaltung ist gehalten, Vorsorgemaßnahmen gegen Datenmissbrauch zu treffen und keine vertraulichen oder personenbezogenen Daten ohne Einwilligung über das Internet zu versenden. Daher weisen wir ausdrücklich auf die Datenschutzrisiken hin, die mit dem Anschluss eines Computers an das Internet und dem Versand von E-Mails über das Internet verbunden sind.

Sie willigen ein, dass im Verfahren „Bewerberverfahren Online“ die Information der Schulplatzvergabe in einer unverschlüsselten E-Mail über das Internet an die im Portal angegebene E-Mail-Adresse versendet werden darf.

Notwendige Bewerbungsunterlagen zur Vorlage bei der Schule (Originalzeugnis oder beglaubigte Kopie):

Dem Aufnahmeantrag sind beizufügen:

1. Eine beglaubigte Abschrift des Zeugnisses, das die Voraussetzungen für die Aufnahme nachweist. Sofern das Zeugnis zum Anmeldetermin noch nicht vorgelegt werden kann, ist es unverzüglich nachzureichen und dem Aufnahmeantrag einstweilen eine beglaubigte Abschrift des letzten Schulzeugnisses beizufügen.
2. Ein Lebenslauf in tabellarischer Form mit Angaben über den bisherigen Bildungsweg (und gegebenenfalls über eine ausgeübte Berufstätigkeit).
3. Eine Erklärung, ob und gegebenenfalls an welchem anderen Gymnasium / Berufskolleg bereits an einem Aufnahmeverfahren teilgenommen wurde (siehe Mustererklärung im Downloadbereich auf schule-in-bw.de/bewo).